

Stellenausschreibung

EURICE steht für die Prinzipien von offener, kollaborativer Forschung und Innovation auf internationaler Ebene. Wir sind ein über 50-köpfiges interdisziplinäres Team mit einem gemeinsamen Ziel: Zusammen mit unseren Partnern innovative Projekte auf den Weg zu bringen, die nachhaltig wirken und gesellschaftlichen Mehrwert schaffen. Wir arbeiten in unseren vielfältigen Zukunftsprojekten mit innovativen Teams aus Hochschulen, Forschungseinrichtungen und Unternehmen zusammen. Durch unser Denken und Agieren im Kontext von „Open Science“/„Open Innovation“ leisten wir einen wichtigen Beitrag in Gemeinschaftsprojekten, um gesellschaftsrelevante Probleme zu lösen und die Projektergebnisse nachhaltig zu sichern und nutzen. Unsere Projekte, z. B. in den Bereichen Gesundheit und Klimaschutz, aber auch im technischen Bereich, werden meist durch öffentliche Förderer – insbesondere EU-Kommission – unterstützt.

Wir benötigen Unterstützung für die Planung und Durchführung neuer Gemeinschaftsprojekte durch engagierte

International Science Communication Manager (m/w/d)

Standorte: Berlin und St. Ingbert

Ihre Aufgaben

- Eigenständige Planung, Koordinierung und Umsetzung von Kommunikations- und Marketingmaßnahmen
- Aufbereitung und Darstellung unserer Forschungs- und Innovationsthemen für die breitere Öffentlichkeit
- Erstellen und Überarbeiten von Textmaterialien/Inhalten vornehmlich in englischer Sprache (z. B. Web-Inhalte, Printmaterialien, audiovisuelle Medien)
- Unterstützung bei der Erarbeitung von Corporate Identity- und Corporate Design-Konzepten für europäische/internationale Initiativen und Projekte
- Kontinuierliche Kommunikation mit relevanten Zielgruppen, u.a. strategisches Stakeholder-Management, Pflege von Social-Media-Kanälen, Unterstützung bei Presse- und Medienarbeit
- Strategische Zusammenarbeit mit Verbänden und Interessensgruppen, z. B. im Gesundheitswesen
- Mitarbeit bei der Organisation von Events (z. B. Workshops, Konferenzen, Meetings)

Ihr Profil

- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- Relevanter wissenschaftlicher Hochschulabschluss, z. B. Kommunikations- und Sprachwissenschaften oder BWL mit Schwerpunkt Marketing von Vorteil
- Berufserfahrung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit/Marketing oder Wissenschaftskommunikation, idealerweise durch Agentur- oder Verbandstätigkeit, wünschenswert
- Arbeitserfahrung im Rahmen internationaler Projekte vorteilhaft
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office, Kenntnisse gängiger Bildbearbeitungsprogramme (z. B. Adobe Photoshop) von Vorteil

Ihre Persönlichkeit

- Textsicherheit und gutes Sprachgefühl insbesondere im Englischen
- Stark ausgeprägte kommunikative und konzeptionelle Fähigkeiten
- Kunden- und zielorientiertes Denken sowie verbindliches Auftreten in der Kommunikation
- Fundierte Allgemeinbildung und Interesse an wissenschaftlichen und wirtschaftlichen Themen
- Schnelle Auffassungsgabe sowie eigenständiges, sorgfältiges und strukturiertes Arbeiten
- Hohes Maß an Teamfähigkeit sowie Verhandlungs- und Organisationsgeschick
- Gute Präsentationsfähigkeiten in englischer und deutscher Sprache
- Mobilität und Spaß an Reisetätigkeit

Ihre Berufserfahrung

- Unsere Vielfalt an Kommunikationsprojekten bietet herausfordernde Aufgaben um Berufserfahrungen einzubringen, aber auch attraktive Einstiegsmöglichkeiten nach Studium/Ausbildung.

Wir bieten

- Eine offene und freundliche Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team
- Interessante Benefits wie z. B. eine betriebliche Altersversorgung und Zusatzkrankenversicherung
- Flexible Arbeitszeiten, Teilzeitangebote und Home-Office-Optionen
- Regelmäßige Mitarbeiter-Events
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Zusammenarbeit mit renommierten Wissenschaftseinrichtungen in wichtigen Zukunftsthemen
- Internationale Dienstreisen
- Praktische Einblicke in die Funktionsweise der Europäischen Kommission und Fachkenntnisse zur Europäischen Forschungs- und Innovationsförderung
- Weitere Einblicke in unser Arbeiten und unser spannendes Arbeitsumfeld erhalten Sie [hier](#).

Ihre Bewerbung

Neugierig geworden? Dann freuen wir uns auf Ihre Kontaktaufnahme und Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe ihres favorisierten Standorts, Lebenslauf, Zeugnissen und weiteren Nachweisen. Fügen Sie diese bitte zu einem PDF-Dokument zusammen und schicken Sie dieses per Mail an: **bewerbung@eurice.eu**

Spezifische Fragen richten Sie bitte ausschließlich schriftlich an:

bewerbung@eurice.eu